***FUNCTIE P\** (K.B. 20/08/1996)**

***VRAGENLIJST:***

**\*** *Om uw aanvraag zo goed mogelijk te kunnen behandelen, moet u* ***alle vragen*** *op deze vragenlijst beantwoorden. Gelieve ook het vakje "niet van toepassing" aan te kruisen als de vraag niet van toepassing is op uw instelling.*

1. **Als u uw aanvraag per post indient, stuur dan de documenten in deze volgorde op. U kunt ze opslaan op een USB-stick (niet in een zip-bestand):**

Om de veiligheid van de gegevens te waarborgen, willen we u vragen de USB-stick met een wachtwoord te vergrendelen. Nadat u de USB-stick heeft verzonden, bezorgt u dat wachtwoord dan per e-mail aan de medewerkers van de GGC. Indien mogelijk raden we u echter aan om de USB-stick persoonlijk af te geven op het kantoor van de GGC.

1. **Als u de aanvraag digitaal indient (via Irisbox), kunt u de documenten rechtstreeks in deze applicatie uploaden.**
2. **U kunt de aanvraag samen met de documenten ook per e-mail sturen naar het volgende adres:** **agrements-erkenningen@vivalis.brussels**
* Ingevulde vragenlijst P\*
* Functie P\*: Overzicht medische leiding P\*: CV
* Functie P\*: genetisch consult: schriftelijke samenwerkingsovereenkomst
* Functie P\*: Huishoudelijk reglement
* Functie P\*: Samenwerkingsovereenkomsten
* Functie P\*: Overzicht bevallingen/jaar
* Functie P\*: afschrift PV overleg (2 x per jaar)
* MIC afdeling: plan
* MIC afdeling: Wachtbeurten MIC
* MIC afdeling: Opleidingen vroedvrouwen
* MIC afdeling: personeelslijst medische omkadering
* MIC afdeling: personeelslijst vroedvrouwen
* MIC afdeling: uurrooster vroedvrouwen
* MIC afdeling: jaarlijkse statistieken
* NIC dienst: plan
* NIC dienst: afschrift van het huishoudelijk reglement
* NIC dienst: Afschrift wachtdienst
* NIC dienst: personeelslijst medische omkadering
* NIC dienst: personeelslijst vroedvrouwen en verpleegkundigen
* NIC dienst: hoofdverpleegkundige of hoofdvroedvrouw
* NIC dienst: uurrooster vroedvrouwen en verpleegkundigen
* NIC dienst: Personeelslijst overig personeel
* NIC dienst: afschrift onthaalbrochure
* overige documenten

***FUNCTIE P\**(K.B. 20/08/1996)**

***VRAGENLIJST:***

**I-ALGEMENE,- ARCHITECTONISCHE- EN ORGANISATORISCHE NORMEN VAN DE FUNCTIE P\***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Vragen**  | **Antwoorden** | **Eventuele opmerkingen**  |
| Is de kraaminrichting gespecialiseerd in hoogrisicozwangerschap-pen ? |  |  |
| De NIC-dienst en de MIC-afdeling bevinden zich op dezelfde campus? Op welke campus? |  |  |
| Aantal MIC-bedden |  |  |
| Aantal NIC-bedden |  |  |
| Beschikt het ziekenhuis over of waarborgt het? | 1 genetisch consult of schriftelijke samenwerkingsovereenkomst? |  |  |
| 1 radiologiedienst met medische wacht |  |  |
| een laboratorium dat 24 uur op 24 uur in werking is |  |  |
| 1 eenheid voor prenatale bewaking en diagnose, waarin 24 uur op 24 uur de volgende onderzoekingen uitgevoerd worden:-foetale cardiotocografie: aantal CTG ?-foetale echografie-bloedgasanalyses-prenatale diagnostiek (amniocentese, placentabiopsie, navelstrengpunctie) | -- |  |
| 1 sociale dienst |  |  |
| 1 erkende spoedgevallendienst (ziekenhuis of ziekenhuisgroepering) |  |  |
| 1 erkende functie voor intensieve zorg. (ziekenhuis of ziekenhuisgroepering |  |  |
| Volgende functies :- hart- en vaatziekten-pneumologie- nefrologie- oftalmologie- pathologische anatomie-neurologie |  |  |
| Organisatorische normen  | Leiding van de functie (+**CV) waargenomen door :**-Index M :-Index NIC : |  |  |
| **Huishoudelijk reglement** waar de verschillende procedures zijn vermeld (afschrift bijvoegen) |  |  |
| De **samenwerkingsovereenkomsten** (afschrift bijvoegen van de verschillende overeenkomsten en het **totaal aantal bevallingen/jaar** verduidelijken die zijn uitgevoerd door de ziekenhuizen die over een M en een N\*-functie beschikken.) |  |  |
|  |  Ten minste **tweemaal per jaar** organiseert de P\*-functie een gestructureerd **overleg** met de betrokken verantwoordelijken van de lokale maternale functies en van de N\*-functies, waarmee schriftelijke overeenkomsten afgesloten zijn? Tijdens dit overleg wordt onder meer het **doorverwijzings- en terugverwijzingsbeleid** besproken? |  |  |

**II- DE BIJZONDERE NORMEN IN DE NIC-DIENST**

**1-**Gelieve voor de voorbije drie jaren de volgende tabel in te vullen :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NIC-dienst | x | x | x |
| Totaal opnames |  |  |  |
| Aantal pasgeborenen van minder dan 1500 gr |  |  |  |
| % opnames die betrekking hebben op intra- en extra-uteriene transfers. |  |  |  |
| Aantal pasgeborenen behandeld/jaar via samenwerkings-akkoorden en afkomstig van de M-diensten en N\*-functies  |  |  |  |
| % van NIC-patiënten die het voorwerp hebben uitgemaakt van een intra- of extra-uteriene transfer en die naar het doorverwijzende ziekenhuis terug zijn getransfereerd  |  |  |  |

**2-Architectonische normen** : Gelieve de tabel hieronder **in te vullen** en eventueel een **plan** van de dienst bij te voegen, gelieve de lokalisatie te verduidelijken van de technische lokalen die buiten de NIC-dienst zijn gelegen.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Vragen**  | **Antwoorden** | **Eventuele opmerkingen**  |
| -Is de N\*-functie geïntegreerd in de NIC-dienst?-Indien ja, vormen zij duidelijk onderscheiden entiteiten ? |  |  |
| Beschikt de dienst over ? | Minimum 15 bedden? |  |  |
| 1 ingangsas in de verpleegdienst |  |  |
| lokalen bestemd voor intensieve zorg (aantal) |  |  |
| 1 lokaal met 2 isoleergedeelten + een sas |  |  |
| Volgende technische lokalen:-onderzoekslokaal-een bureau voor de geneesheren-een lokaal voor het verplegend personeel-lokalen voor het materiaal en het schone linnen-lokalen voor het materiaal en het vuile linnen-melkkeuken met twee afzonderlijke lokalen  |  |  |
| Lokaalen voorwaarden voor het afnemen en bewaren van de moedermelk |  |  |

**3- Organisatorische normen :**

1) Gelieve ons te bezorgen:

 -een afschrift van het **huishoudelijk reglement**

-een exemplaar van de brochure die bestemd is voor de ouders en die betrekking heeft op het bezoekreglement (dag en nacht).

-de lijst van de wachtbeurten van de laatste drie maanden: hoe wordt de **permanentie** in de 24 uur op 24-dienst georganiseerd en hoe wordt de samenwerking georganiseerd met de geneesheren-specialisten waarvan de aanwezigheid vereist is voor de behandeling van de pasgeborenen.

2) Bijzondere aandacht dient te gaan naar de adequate opvang van de ouders bij perinatale sterfte?

3) Gelieve de tabellen hierna in te vullen volgens de volgende schema’s :

a) Geneeskundige staf (geneesheren en kandidaat-specialisten, algemene geneesheren, consulenten,…)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Identiteit en geboortedatum* | *Datum en universiteit van afstuderen* | *Kwalificatie en/of**specialisatie* | *Aanvullende opleiding* | *Riziv-nummer* | *Arbeidstijd in FTE* | *Exclusief aan het ziekenhuis* | *Overeenkomst*  |
| Voorbeeld  | 20/10/2007VUB | Anesthesist  | Intensieve zorg | 198876 54 100 | 5/10FTE | JA | NEEN |

b) verplegend, verzorgend en paramedisch personeel:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Identiteit en geboorte-datum* | *Diploma* | *-Kwalificatie* *-specialisatie**- Aanvullende opleiding* | *Functie*  | *Anciënniteit in de huidige dienst* | *Arbeids-tijd in FTE* | *Visum**nummer* | *Opmerkingen*  |
| Voorbeeld  | Vroed-vrouw | Master | Dienst-hoofd | 4 jaar | 0,75FTE |  |  |

**4-Functionele normen**  : Gelieve de tabel hieronder **in te vullen ;** de lijst van de **uitrusting** die beschikbaar is in de dienst en een **afschrift** van het medische en verpleegkundige dossier bijvoegen

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Vragen** | **Antwoorden** | **Eventuele opmerkingen** |
| Voor elk bed  | kan men: de toediening van O2, het gebruik van perslucht, de aspiratie waarborgen? |  |  |
| Kan men toedienen of verwezenlijken in de dienst ..? | -de cardiorespiratoire reanimatie- de langdurige kunstmatige beademing |  |  |
| langdurige parenterale voeding, uitgebreid aantal perfusiepompen? |  |  |
| -meting van de pH-metrie en de bloedgassen -meting van de glycemie |  |  |
| kleine heelkundige ingrepen |  |  |
| Kan men binnen een minimum van tijd beschikken over? | -uitslagen van biologische analyses-uitslagen van de radiologische onderzoeken-en mobiel radiografietoestel-een echografieapparaat |  |  |
| Vervoer met de ziekenwagen | Is de ziekenwagen uitgerust voor het vervoer van pasgeborenen (incubator voorzien van een reanimatie- en monitoringsysteem)? |  |  |
| Organisatie van de medische en verpleegkundige opvang tijdens het vervoer. |  |  |
| Neemt de dienst deel aan de perinatale registratie ? |  |  |
| Hoe is de gestandaardiseerde opvolging van de hoogrisicopasgeborenen (N-geborenen van <1500 gr of bevalling voor 32 weken zwangerschap) georganiseerd? |  |  |

**III- BIJZONDERE NORMEN BIJ DE MIC-AFDELING**

**1-**Gelieve de volgende tabel in te vullen voor de laatste drie jaren:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| MIC-dienst | X | X | X |
| Totaal van de bevallingen in de kraaminrichting |  |  |  |
| Aantal hoogrisicozwanger-schappen |  |  |  |
| Aantal hoogrisicobevallingen (sterk vermoeden dat de foetus na de bevalling intensieve neonatale zorgen zal nodig hebben) |  |  |  |

**2-Architectonische normen:** Is de MIC-afdeling geïntegreerd in een dienst kraaminrichting (M-index)? Beschikt over ten minste 8 bedden?

**3-Organisatorische normen:**

1) Gelieve ons te bezorgen :

-de lijst van de wachtbeurten van de laatste drie maanden : hoe is de **permanentie** in de dienst 24 u op 24 georganiseerd, zowel voor het medisch personeel als voor de vroedvrouwen ?

-de lijst van de voortgezette opleidingen betreffende de hoogrisicozwangerschappen die worden georganiseerd voor de vroedvrouwen.

2) Houdt de MIC-afdeling **jaarlijkse statistieken** bij betreffende de medische condities (hoofddiagnose) die aanleiding hebben gegeven tot een opname in de MIC-afdeling ?

3) Vul de 2 tabellen hierna in volgens de volgende 2 schema’s:

*a) Geneeskundige staf (Geneesheren en kandidaat-specialisten, algemene geneesheren, consulenten,…)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Identiteit en geboortedatum* | *Datum en universiteit van afstuderen* | *Kwalificatie en/of specialisatie* | *Aanvullende opleiding* | *Riziv-nummer* | *Arbeidstijd in FTE* | *Exclusief aan het ziekenhuis* | *Overeenkomst* |
| Voorbeeld  | 20/10/2007VUB | Anesthesist | Intensieve zorg | 198876 54 100 | 5/10 FTE | JA | NEEN |

*b) verplegend, verzorgend en paramedisch personeel :*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Identiteit en geboorte-datum* | *Diploma* | *-Kwalificatie* *-specialisatie**- Aanvullende opleiding* | *Functie*  | *Anciënniteit in de huidige dienst* | *Arbeid-stijd in FTE* | *Visum**nummer* | *Opmerkingen*  |
| Voorbeeld  | Vroed-vrouw | Master | Dienst-hoofd | 4 jaar | 0,75FTE |  |  |

Datum en handtekening van de artsen die verantwoordelijk zijn voor de functie

Datum en handtekening van de directeur.